

Referat fra Bestyrelsesmøde i afdeling 32-Stævnen onsdag den. 4. maj 2016

Tilstede: Pernille-Yvonne-Michael-Anita

Afbud: Jack

1. **Valg af mødeleder/Pernille** – Referent/Anita
2. **Godkendelse af referat** – Godkendt med få rettelser.
3. **Opfølgning fra sidst:** **a)** PC ikke købt endnu, da vi ikke har hørt fra Boliggården, der rykkes. **b)** Michael stadig i kontakt med YOUSEE, emnet tages op på afdelingsmøde i september. **c)** Energimærkning er udleveret. **d)** Vi rykker for mail adresser, samt undersøger om vi stadig har adressen staevnen.info
4. **Orientering fra Boliggården/formanden:** Intet nyt
5. **Info og klagesager/beboere henvendelser:** Intet nyt
6. **Nyt fra Grundejerforeningen:** På først kommende møde medbringer vi to ønske, et om fliser rundt om de hundestationer, hvor der er meget vand, når det regner/har regnet. Det andet punkt er asfalt, ved stierne ud til æblestien.
7. **Nyt fra grupperne:** Infogrupperne afholder møde den. 19. maj, fra bestyrelsen deltager Yvonne og Pernille. Vi ønsker følgende punkter med – Forsinkelse af Helhedsplanen – Hvem, mangler at få afsluttet deres løsøresager hos SSG - Manglende godkendelser af haverne – Gulvene der skal formuleres en opfordring til beboerne om hvorfor det er så vigtigt at man henvender sig til Boliggården, hvis man har noget med gulvene. Der skrives et brev til Lisbet, så hun har mulighed for at forberede sig på, at finde en løsning på, at haverne stadig ikke er godkendt. Der har været afholdt møde i følgegruppen, hvor Birte Flæng Møller deltog og informeret os om hvordan status er for Helhedsplanen i Stævnen, der er stadig ikke nogen afklaring på rådgiver, men det forventes at være på plads til næste møde i juni mdr. Der blev også informeret om hvor langt Boliggården er i forhold til gennemgang af mangellister, der forventes en afklaring af situationen til næste møde.
8. **Nyt fra Ejendomsmesteren:** Der har ikke været afholdt møde, da Ulrik har meget travlt

Indkommende forslag:

- 9. + 11. Information til beboerne – deadlines – print, producere ved udsendelse af brev, mail mm, samt hvordan sikre vi et dynamisk arbejde.** Vi drøfte de forretningsgange som har været aftalt det sidste halve år og vurdere hvordan vi kunne sikre nogen arbejdsmetode som passer til vores sammensætning og de resurser vi har til rådighed. Vi besluttede at alle skrivelser deles ud af vores funktionær, herved sikre vi en rettidig udbringning, samt vi at alle for de indkaldelser mm, som bliver sendt ud, Michael deler dog stadig referater ud til dem han har indgået aftaler med. Der reduceres i videre sendelse af de mail der indgår, er de relevante for alle eller kræver en beslutning, så vil alle modtage dem. Der aftales på et bestyrelse møder om der skal sendes brev ud og de sendes til godkendelse hos alle. Der er forsat svar frister, men de aftales fra sag til sag.
- 10. Godkendelse af regnskab for 2015:** Vi gennemgik regnskabet, og har sendt nogen spørgsmål til regnskabsafdeling.
- 11. Producere ved udsendelse af brev:** Er behandlet under punkt 9
- 12. Gennemgang af energimærkning af vores bygninger:** Vi ønsker et driftmøde hvor vi kan drøfte energimærkning, da vi ikke helt kan genkende vores huse, samt vi ser dem som samlebånds arbejde.
- 13. Vores skuer:** Vi drøftede tilstanden på vores skuer og vi vil stille et forslag om nye skuer på vores afdelingsmøde i september, vi vil dog allerede nu begynde at spare op via henlæggelser.
- 14. Forberedelse af INFO møde:** Vi skriver til Christian om han vil deltage, da han er afdelingens nye mentor, bestiller drikkevare via Ulrik, vi mødes kl 17.30.
- 15. Evt.** Næste møde er rykket til den. 8. juni – opfølgning til næste møde
Sommerbrev til beboerne – Vi mødes

Referent Anita ☺